



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 22.08. 2019 года № 1139
г. Красноуральск

***Об утверждении Устава Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуральск
в новой редакции***

Руководствуясь Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Основами законодательства Российской Федерации о культуре, утвержденными Верховным Советом Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1, Федеральным законом от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Областным законом от 21 апреля 1997 года № 25-ОЗ «О библиотеках и библиотечным фондах в Свердловской области», Областным законом от 22 июля 1997 года № 43-ОЗ «О культурной деятельности на территории Свердловской области», Уставом городского округа Красноуральск, администрация городского округа Красноуральск

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Устав Муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуральск (далее – МБУ «ЦБС» городского округа Красноуральск) в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу Устав МБУ «ЦБС» городского округа Красноуральск, утвержденный постановлением администрации городского округа Красноуральск от 19 декабря 2012 года № 1623.
3. Уполномочить выступить в качестве заявителя при государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, в органах, осуществляющих государственную регистрацию, юрисконсульта Муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики городского округа Красноуральск» Петранцева Ярослава Ивановича.
4. Заявителю – Я.И. Петранцеву - после регистрации Устава МБУ «ЦБС» городского округа Красноуральск в новой редакции копии документов, подтверждающих регистрацию, представить в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации городского округа Красноуральск.
5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Красноуральск в сети Интернет: krur.midural.ru.
6. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуральск

Д.Н. Кузьминых

Приложение
Утвержден
постановлением администрации
городского округа Красноуральск
от 22.08. 2019 года № 1139

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК**

Красноуральск
2019

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуральск (далее – Бюджетное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом городского округа Красноуральск, постановлением главы администрации городского округа Красноуральск от 27 марта 2009 года № 329 «О создании муниципального учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуральск», является некоммерческой организацией.

1.2. Бюджетное учреждение является юридическим лицом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в суде в качестве истца и ответчика.

1.3. Полное наименование Бюджетного учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система» городского округа Красноуральск.

Сокращенное наименование Бюджетного учреждения: МБУ «ЦБС» городского округа Красноуральск (МБУ «ЦБС»).

1.4. Место нахождения Бюджетного учреждения:

Юридический адрес:

624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Яна Нуммура, дом 6.

Фактический адрес:

624330, Свердловская область, г. Красноуральск, ул. Яна Нуммура, дом 6.

Почтовый адрес:

624335, Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. Я. Нуммура, д. 6.

1.5. Учредителем Бюджетного учреждения является администрация городского округа Красноуральск.

1.6. Правомочия собственника имущества Бюджетного учреждения осуществляет администрация городского округа Красноуральск.

1.7. Бюджетное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.8. Бюджетное учреждение имеет печать с полным наименованием на русском языке. Бюджетное учреждение вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.9. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

1.10. Бюджетное учреждение имеет следующие структурные подразделения:

- Административно-хозяйственный отдел (АХО) – 624335, Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. Я. Нуммура, д. 6;

- Центральная городская библиотека – 624330, Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. И. Янкина, д. 7; 624335, Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. Ленина, д. 59;

- Детская библиотека – 624330, Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. 7 Ноября, д. 51;

- Библиотека – филиал № 1 – 624334, Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. Победы, д. 1а;
- Библиотека – филиал № 2 – 624343, Свердловская обл., г. Красноуральск, пос. Дачный, ул. Советская, д. 4;
- Библиотека – филиал № 3 – 624335, Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. Я. Нуммура, д. 6;
- Библиотека – филиал № 4 – 624330, Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. Советская, д. 2;
- Библиотека – филиал № 5 – 624333, Свердловская обл., г. Красноуральск, ул. Старателей, д. 10а;
- Библиотека – филиал № 6 – 624330, Свердловская обл., г. Красноуральск, пос. Краснодольский, ул. Заречная, д. 1;
- Библиотека – филиал № 7 – 624330, Свердловская обл., г. Красноуральск, пос. Бородинка, ул. Сиреневая, д. 12.

2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности Бюджетного учреждения

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями, определенными в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами городского округа Красноуральск и настоящим Уставом.

2.2. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с оказанием услуг (выполнением работ), относящихся к его видам деятельности.

2.3. Предметом деятельности Бюджетного учреждения является:

- формирование, комплектование, обеспечение сохранности библиотечных фондов с учетом образовательных потребностей и культурных запросов населения;
- библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание читателей библиотек Бюджетного учреждения, обеспечение оперативного доступа к информационным ресурсам других библиотек и информационных систем.

2.4. Целями деятельности Бюджетного учреждения являются:

- удовлетворение информационных потребностей населения городского округа Красноуральск, организация библиотечной, библиографической и информационной деятельности в интересах населения, распространение знаний и информации в обществе;
- библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки;
- создание на территории городского округа Красноуральск условий для разностороннего развития личности, образования и самообразования, культурной деятельности и досуга;
- формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотек, включая оцифровку фондов;
- накопление, сохранение и пропаганда отечественного и мирового культурного и исторического наследия;

- обеспечение доступности библиотечных услуг и библиотечных фондов для жителей городского округа;
- библиографическая обработка документов и создание каталогов;
- расширение контингента пользователей библиотек, совершенствование методов работы с различными категориями пользователей;
- формирование, сохранение и предоставление в пользование населению городского округа Красноуральск фонда документов на различных носителях;
- привитие пользователям навыков информационной культуры.

2.5. Основными задачами деятельности Бюджетного учреждения на территории городского округа Красноуральск являются:

- сотрудничество с другими библиотеками, развитие системы межбиблиотечного абонементов;
- предоставление пользователям доступа в корпоративные и глобальные информационные сети, обслуживание пользователей в режиме локального и удаленного доступа;
- участие в реализации государственных и муниципальных программ развития библиотечного дела;
- проведение культурно-просветительских мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов и иных культурных акций, а также проведение мероприятий сторонних организаций в помещениях библиотек;
- компьютеризация и информатизация библиотечных процессов;
- организация читательских любительских клубов и объединений по интересам;
- внедрение современных форм обслуживания читателей библиотек;
- осуществление выставочной и издательской деятельности;
- организация системы повышения квалификации библиотечных кадров;
- проведение мониторинга потребностей пользователей, осуществление маркетинговых и социологических исследований по вопросам развития и прогнозирования деятельности Бюджетного учреждения;
- содействие развитию сети библиотек, рациональному размещению, укреплению их материально-технической базы;
- организация социально-просветительской деятельности;
- взаимодействие с другими учреждениями культуры, творческими союзами, общественными структурами, органами местной власти по осуществлению культурно-образовательных, социально-экономических программ;
- организация информационно-рекламной деятельности;
- оказание библиотекам других систем и ведомств городского округа Красноуральск методической помощи в библиотечной деятельности, содействие внедрению в практику их работы современных библиотечных информационных технологий, передового опыта;
- составление библиографических списков, справок и каталогов по запросам читателей;
- организация доставки читателям книг на дом, к месту работы;
- формирование тематических подборок материалов по запросам читателей;

- организация и проведение платных форм культурно-просветительской и информационной деятельности;

- предоставление во временное пользование документов из библиотечных фондов через системы «ночного абонемент», «учебного абонемент», «абонемент популярной литературы»;

- предоставление гражданам дополнительных библиотечных и сервисных услуг, согласно утвержденным тарифам на услуги, предоставляемые структурными подразделениями Бюджетного учреждения, которые могут меняться в зависимости от спроса населения;

- оказание услуг по организации экспозиционно-выставочных, экскурсионно-лекционных, концертно-зрелищных и других культурно-просветительских, рекреационных и досугово-развлекательных мероприятий;

- организация и проведение выставок книг, художественных произведений мастеров декоративно-прикладного искусства, членов любительских клубов, студий и фотовыставок по профилю деятельности Бюджетного учреждения;

- информационное, библиографическое, консультационное сопровождение образовательной деятельности, организация кружков, секций, творческих объединений и художественных коллективов, курсов компьютерной грамотности, лекториев, кинолекториев;

- размещение коммерческой рекламной продукции в помещениях библиотек и на официальном сайте Бюджетного учреждения.

2.6. Основной вид деятельности Бюджетного учреждения:

Деятельность библиотек и архивов.

2.7. Дополнительные виды деятельности Бюджетного учреждения, осуществляемые для достижения целей и задач, указанных в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Устава:

- изготовление печатных форм и подготовительная деятельность (включая составление, набор текста, фотонабор, подготовку данных, включая сканирование и оптическое распознавание символов/текста, электронный набор, подготовку данных для различных носителей информации (бумага, CD-ROM, информационно-коммуникационная сеть Интернет, иные цифровые и электронные носители));

- издание книг, брошюр, рекламных буклетов и аналогичных изданий, включая издание словарей и энциклопедий, в том числе для слепых, в печатном виде;

- аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом;

- прокат видеокассет и аудиокассет, грампластинок, компакт-дисков (CD), цифровых видеодисков (DVD);

- аренда и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику (в том числе прокат и аренда офисных машин и оборудования без оператора: вычислительной техники и вспомогательной вычислительной техники, копировально-множительных машин, пишущих машин и машин для обработки текста, офисной мебели).

2.8. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.9. Формирование и утверждение муниципального задания для Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном правовыми актами органа местного самоуправления. Бюджетное учреждение не вправе отказываться от выполнения задания.

2.10. Финансовое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения осуществляется в виде субсидии из бюджета городского округа Красноуральск и иных не запрещенных законом источников.

2.12. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, перечень которых определяется учредителем, а также на выплату заработной платы работникам и отчисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенных Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

2.13. Изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3. Организация деятельности и управления в Бюджетном учреждении

3.1. Администрация городского округа Красноуральск, являющаяся учредителем Бюджетного учреждения, осуществляет в отношении Бюджетного учреждения следующие полномочия:

- 1) определяет цели, предмет и виды деятельности Бюджетного учреждения;
- 2) назначает руководителя Бюджетного учреждения на должность, в т.ч.:
 - заключает и прекращает с ним трудовой договор, вносит в трудовой договор изменения и дополнения, отстраняет руководителя от работы;
 - утверждает должностную инструкцию руководителя;
 - устанавливает выплаты стимулирующего характера руководителю;
 - применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении руководителя;
 - направляет руководителя в служебные командировки;
 - решает вопрос о предоставлении руководителю, продлении, перенесении ежегодных оплачиваемых отпусков, разделении их на части, отзыве из отпуска, замене ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы;
- 3) устанавливает муниципальное задание для Бюджетного учреждения в соответствии с видами его деятельности и финансовое обеспечение выполнения

этого муниципального задания;

4) рассматривает и одобряет предложения руководителя Бюджетного учреждения о создании и ликвидации филиалов Бюджетного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

5) осуществляет контроль деятельности Бюджетного учреждения;

6) передает Бюджетному учреждению муниципальное имущество на праве оперативного управления;

7) утверждает устав Бюджетного учреждения, вносит в него изменения и дополнения;

8) реорганизует и ликвидирует Бюджетное учреждение, а также изменяет его тип;

9) формирует и утверждает бюджетную смету;

10) утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

11) назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

12) рассматривает и одобряет предложения руководителя Бюджетного учреждения о совершении сделок с имуществом Бюджетного учреждения, проводимых только с согласия учредителя;

13) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и использования закрепленного за Бюджетным учреждением имущества;

14) представляет интересы учредителя Бюджетного учреждения в судах общей юрисдикции и арбитражных судах;

15) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и Уставом городского округа Красноуральск.

3.2. Руководство Бюджетным учреждением осуществляет директор.

3.3. Директор Бюджетного учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации городского округа Красноуральск. Трудовой договор с директором Бюджетного учреждения заключает глава городского округа Красноуральск в порядке, установленном трудовым законодательством. Директор Бюджетного учреждения в своей деятельности подотчетен учредителю. Срок полномочий директора определяется трудовым договором.

3.4. Директор Бюджетного учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью Бюджетного учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, настоящим Уставом, договором о закреплении за Бюджетным учреждением имущества и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Бюджетного учреждения.

3.5. Директор действует от имени Бюджетного учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

3.6. Директор Бюджетного учреждения:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Бюджетного

учреждения;

2) представляет Бюджетное учреждение во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Свердловской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) без доверенности выступает в гражданском обороте от имени Бюджетного учреждения как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы;

4) от имени Бюджетного учреждения подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, в арбитражные и третейские суды;

5) решает в отношении работников Бюджетного учреждения в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в Бюджетном учреждении, в том числе:

- заключает и прекращает трудовые договоры с работниками Бюджетного учреждения;

- утверждает должностные инструкции работников Бюджетного учреждения;

- применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников Бюджетного учреждения;

6) утверждает структуру Бюджетного учреждения;

7) разрабатывает и утверждает штатное расписание Бюджетного учреждения в пределах фонда оплаты труда работников Бюджетного учреждения;

8) дает поручения и указания работникам Бюджетного учреждения;

9) делегирует свои полномочия заместителям или иным уполномоченным представителям, распределяет между ними обязанности;

10) подписывает приказы, иные служебные документы Бюджетного учреждения, визирует служебные документы, поступившие в Бюджетное учреждение;

11) осуществляет контроль исполнения работниками Бюджетного учреждения трудовых обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

12) издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Бюджетного учреждения, обязательные для всех работников Бюджетного учреждения;

13) открывает лицевые счета Бюджетного учреждения в финансовом управлении администрации городского округа Красноуральск и в органах казначейства;

14) утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения;

15) устанавливает форму, систему и размеры оплаты труда работников Бюджетного учреждения в соответствии с законодательством РФ и утвержденной сметой расходов;

16) утверждает бухгалтерскую отчетность;

17) заключает с работниками Бюджетного учреждения коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом, утверждает

правила внутреннего трудового распорядка;

18) отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения;

19) обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

20) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности Бюджетного учреждения, за исключением полномочий, отнесенных к компетенции учредителя.

3.7. Директор несет персональную ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение возложенных на него полномочий.

3.8. Директор несет полную материальную за прямой действительный ущерб, причиненный Бюджетному учреждению.

3.9. Бюджетное учреждение несет установленную законодательством Российской Федерации и Свердловской области ответственность за нарушение требований действующего законодательства и настоящего Устава.

4. Имущество и финансы Бюджетного учреждения

4.1. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества;
- бюджетные поступления в виде субсидий;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.2. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Имущество, денежные средства Бюджетного учреждения учитываются на его балансе.

4.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных целей и задач, может быть предоставлен ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.5. Средства от деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения и учитываются на отдельном балансе.

4.6. Собственник имущества Бюджетного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Бюджетным учреждением деятельности и использования закрепленного за Бюджетным учреждением имущества.

4.7. Бюджетное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенное ему учредителем,

исключительно для осуществления целей и видов деятельности, определенных в настоящем Уставе.

4.8. Бюджетное учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

4.9. Бюджетное учреждение ежегодно представляет учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Бюджетным учреждением или приобретенных за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, а также финансовое обеспечение развития Бюджетного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

4.10. Учредитель вправе изъять излишнее, не используемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Бюджетным учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

4.11. В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.12. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и правовых актов администрации городского округа Красноуральск.

Бюджетное учреждение осуществляет операции по расходованию бюджетных средств по плану финансово-хозяйственной деятельности, которая ведется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.13. Бюджетное учреждение не вправе без согласия собственника имущества самостоятельно распоряжаться недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Бюджетным учреждением своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного имущества устанавливается Правительством Российской Федерации.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно

создано, и соответствующую этим целям. Имущество, приобретенное за счет доходов, полученных от деятельности Бюджетного учреждения, поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

4.14. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением вышеуказанных требований, может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения, учредителя, если будет доказано, что другая сторона должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Бюджетного учреждения.

Директор Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате крупной сделки, совершенной с нарушением установленных в настоящем Уставе требований, независимо от того, была эта сделка признана недействительной или нет.

4.15. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных учреждениях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.16. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него имуществом, как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Бюджетного учреждения не несет ответственности по обязательствам Бюджетного учреждения.

5. Информация о деятельности Бюджетного учреждения

5.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительных документов, в том числе вносимых в них изменений и дополнений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решения учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решения учредителя о назначении директора Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения (при наличии таковых);

- 6) плана финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения;
- 7) годовой бухгалтерской отчетности Бюджетного учреждения;
- 8) сведений о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятий и об их результатах;
- 9) муниципального задания;
- 10) отчета о результатах деятельности Бюджетного учреждения и использовании закрепленного за ним имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном учредителем.

5.2. Предоставление Бюджетным учреждением информации в документах, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет, ведение данного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6. Изменение типа, реорганизация, ликвидация Бюджетного учреждения

6.1. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

6.2. Реорганизация Бюджетного учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

6.3. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено действующими нормативными правовыми актами, осуществляется в порядке, установленном администрацией городского округа Красноуральск.

6.4. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном администрацией городского округа Красноуральск.

6.5. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

7. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся администрацией городского округа Красноуральск и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.